

ZÁPIS č. 23

z jednání Komise pro výchovu a vzdělávání RMČ Praha 6 (KVV)
dne 20. ledna 2026 v zasedací místnosti odboru školství, Bubenečská 1,
v době od 17:02 h do 18:06 h

Přítomni: Mgr. Růžička – předseda, Ing. Nesvadbová – místopředsedkyně, Mgr. Karvánek, PhDr. Koubová (přítomna od 17:07 h - bod č. 2), Mgr. Korseltová, JUDr. Pražáková (přítomna od 17:05 h - bod č. 2) a J. Benda.

Omluveny: Ing. Vlachová a Ing. Tichá.

Hosté: Ing. Čapková (místostarostka MČ Praha 6).

Účast za odbor školství (OŠ): Ing. Kubíková, Mgr. Hájek a K. Čermák.

Jednání zahájil a řídil předseda KVV Mgr. Růžička.

ad 1) Procedurální blok

- KVV schválila zápis z jednání dne 18.11.2025.	hlasování: 5 – 0 – 0
- KVV schválila program jednání:	hlasování: 5 – 0 – 0
1) Procedurální blok	
2) Úprava Statutu ocenění vynikajících pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ MČ Praha 6	
3) Konkurzní řízení na ředitele/ředitelku Waldorfské MŠ	
4) Odsvětření objektu v Morstadtově ulici	
5) Příprava průběhu zápisů do 1. tříd ZŠ, do MŠ a zajištění letního provozu MŠ	
6) Různé	
a) možnost informovat o usneseních a závěrech KVV v měsíčníku Šestka	
- Členové KVV se shodli, že ověřovatelem tohoto zápisu bude Mgr. Petr Karvánek.	hlasování: 5 – 0 – 0

ad 2) Úprava Statutu ocenění vynikajících pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ MČ Praha 6

Mgr. Karvánek shrnul návrhy změny (snížení počtu kategorií ze sedmi na čtyři, upřesnění nominačních pravidel pro ředitele škol a sjednocení stylizace textu) ve Statutu, které členům KVV již v předstihu zaslal k případnému připomínkování.

Ing. Čapková a Ing. Kubíková informovaly, že uzávěrka termínu pro zasílání nominací je 10.02.2026, porota zasedne 17.02.2026 od 16:00 h (před jednáním KVV) a slavnostní předání ocenění proběhne 25.03.2026 na Marjance spolu s oceněním Zlatá vařečka 2026.

Usnesení č. 130/01-2026: KVV doporučuje od roku 2026 změnu Statutu Ocenění vynikajících učitelů základních a mateřských škol MČ Praha 6 dle návrhu zpracovaného Mgr. Karvánkem.
hlasování: 7 – 0 – 0

ad 3) Konkurzní řízení na ředitele/ředitelku Waldorfské MŠ

Ing. Čapková, Ing. Kubíková a K. Čermák uvedli důvody pro opakování konkurzního řízení: povinnost slučování škol s méně než 180 dětmi, spojení MŠ s odloučenými třídami waldorfské pedagogiky ZŠ Dědina v ulici Vlastina Aktuálně je dočasným ředitelem MŠ Mgr. Dunděra, a to do doby jmenování ředitele na základě řádného konkurzu. Proces postupného sloučení škol je projednáván i se správcem školského rejstříku – Magistrátem hl. m. Prahy.

Závěr: KVV bere na vědomí.

ad 4) Odsvětření objektu v Morstadtově ulici

Ing. Čapková sdělila, že školní budovu v majetku hl. m. Prahy v Morstadtově ulici využívala ZUŠ Petřiny, následně byl objekt svěřen MČ Praha 6 pro potřeby MŠ Parlérova. Protože MŠ, ani nově

zřízené odloučené pracoviště SPC při Fakultní MŠ, aktuálně nemají pro tento objekt adekvátní využití, byla budova nabídnuta zpět hl. m. Praha, které zde plánuje zřídit speciální školu se školní zahradou, kterou budou společně využívat jak tato speciální škola, tak i MŠ Parlérova a SPC při Fakultní MŠ. Kvůli zřízení speciální školy je třeba provést odsvěření objektu zpět na hl. m. Praha.

Usnesení č. 131/01-2026: KVV doporučuje zahájit kroky k odsvěření objektu v Morstadtově ulici z MČ Praha 6 zpět na hl. m. Praha. hlasování: 7 – 0 – 0

ad 5) Příprava průběhu zápisů do 1. tříd ZŠ, do MŠ a zajištění letního provozu MŠ

K. Čermák potvrdil, že registrace k zápisům do 1. tříd ZŠ, které proběhnou 10.-11.02.2026, již byla spuštěna: aktuálně je registrováno více než 860 dětí, ZŠ pro ně má připraveno 1 042 míst, podle seznamu MV by do 1. tříd mělo nastoupit 1 192 dětí včetně cizinců. Mgr. Hájek informoval, že 02.02.2026 bude zpřístupněn registrační systém pro zápisy do MŠ, které se budou konat 17.03.2026. Ing. Kubíková upozornila na příručky pro rodiče, které jsou přístupné na portálech „Jak do školy“ a „Jak do školky“ a dostupné v informačních kancelářích. Ing. Čapková sdělila, že letní provoz běžného typu pro 100 dětí bude letos zajišťovat ZŠ a MŠ V. Čáslavské, a to v období od 01.07.2026 do 21.08.2026. Přihlášky bude možné podávat od 01.02.2026 a odměny pedagogů i nepedagogů bude zajišťovat MČ Praha 6. Mgr. Karvánek upřesnil, že menší část provozu bude ve třídách MŠ a část v odděleních školní družiny, v prvních dvou týdnech pomůže zvýšený zájem rodičů pokrýt i několik dalších MŠ. Nabídku letních aktivit pro předškolní děti tradičně doplní i programově zaměřené příměstské tábory a letní školičky jednotlivých MŠ. Mgr. Růžicka poděkoval za zajištění letního provozu MŠ a připodotkl, že zajištění letního provozu je problémem ve většině regionů.

Závěr: KVV bere na vědomí.

ad 6) Různé

ad a) možnost informovat o usneseních a závěrech KVV v měsíčníku Šestka

Závěr: KVV doporučila procesní zjednodušení a upřesnění Statutu ocenění vynikajících pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ MČ Praha 6..

b) J. Benda požádal o možnost zpětné vazby ze strany vedení ZŠ (možnost účasti na poradě ředitelů ZŠ) k avizovanému záměru změny systému přijímacích zkoušek na SŠ. Jako rizikový se jeví zejména pokles motivace žáků 9. tříd po celé II. pololetí školního roku, otazníkem je místo a organizace těchto zkoušek, stejně jako personální zajištění.

c) Mgr. Růžicka navrhl, aby byl na příští jednání KVV přizván radní pro dopravu, Ondřej Matěj Hrubeš, a to k problematice zajištění provozu školních ulic, neboť náročnost organizace silničního provozu přesahuje možnosti jednotlivých škol.

d) Žádost o pronájem ubytovny

Usnesení č. 132/01-2026: KVV doporučila RMČ pronájem ubytovny v ul. José Martího do 31.08.2026 J. S. ze ZŠ Norbertov. hlasování: 7 – 0 – 0

Termín příštího řádného jednání Komise pro výchovu a vzdělávání:
17. února 2026 od 17:00 h v zasedací místnosti odboru školství, Bubenečská 184/1.

Zápis z jednání pořídil K. Čermák, ověřil Mgr. Petr Karvánek.

podpis předsedy KVV

podpis ověřovatele zápisu