

# PRAVIDLA VYDÁVÁNÍ RADNIČNÍCH NOVIN ŠESTKA

---

*Schválená Zastupitelstvem MČ Praha 6 26.4.2019*

## 1. Základní ustanovení

- 1.1. Šestka je periodickým tiskem samosprávného celku - městské části Praha 6 (dále MČ Praha 6). Vydavatelem je MČ Praha 6.
- 1.2. Šestka je periodikem veřejné služby.
- 1.3. Posláním Šestky je šířit objektivní a vyvážené informace potřebné pro svobodné vytváření názorů na činnost radnice ve veřejné debatě v Praze 6, a dále též poskytovat občanům Prahy 6 kulturní a společenské informace.
- 1.4. Tato pravidla vymezují úlohu redakční rady (dále jen RR) novin Šestka (dále jen „Šestka“) a redakce.
- 1.5. Funkci RR plní
  - 1.5.1. z hlediska obecného stanovení pravidel a zpětného dohledu nad jejich dodržováním Výbor pro otevřenost, média a participaci zastupitelstva MČ Praha 6 (dále výbor) a
  - 1.5.2. z hlediska operativní funkce redakční rady, zejména přípravy tematického plánu čísla a rozhodnutí vydavatele o předání do tisku, Redakční skupina (dále RS), ustavená výborem. RS se skládá z
    - starosty a 2 místostarostů, jeden za každou koaliční stranu (bez práva hlasovat),
    - předsedy a místopředsedy výboru,
    - člena výboru - zástupce opozice
    - tiskového mluvčího,
    - zástupce veřejnosti Prahy 6 (např. spolků).
- 1.6. Záležitosti související s vydáváním Šestky, které nejsou upravené těmito pravidly a statutem výboru, jsou v kompetenci zodpovědného člena rady.

## 2. Obsah Šestky

- 2.1. Šestka přináší informace, komentáře a další publicistiku k politickému, společenskému a kulturnímu dění, zejména k činnosti orgánů MČ Praha 6, ke službám radnice, zřizovaných organizací, a poskytuje kulturní a společenský servis.
- 2.2. Šestka poskytuje přiměřený prostor ve smyslu § 4a tiskového zákona pro presentaci názorů všech zvolených představitelů městské části, postojů, které k otázkám místní politiky formulují koalice i opozice, zájmové skupiny i jednotliví občané, a pro výměnu jejich názorů. Podrobnosti upravuje bod 8. těchto Pravidel.
- 2.3. Obsah jednotlivých čísel je tvořen tak, aby dlouhodobě odpovídal věkové, sociální a zájmové struktuře obyvatel.

- 2.4. Šestka přispívá k účasti veřejnosti na rozhodování, zejména poskytuje informace o připravovaných budoucích rozhodnutích orgánů městské části a poskytuje veřejnosti návod, jak se k nim vyjádřit a ovlivnit je.
- 2.5. V Šestce se uveřejňuje inzerce pro částečné pokrytí nákladů na vydávání.

### 3. Úkoly a jednání Redakční rady (RR)

- 3.1. Úkolem RR (výboru a RS) je především dohled nad obsahovou a formální částí Šestky. RR dbá na objektivitu a názorovou i obsahovou vyváženost Šestky.
- 3.2. Výbor může stanovit podrobnější pravidla pro zpracování obsahu Šestky (např. možnost vyjádření kritizované strany, pravidla předvolebního představení kandidujících subjektů). Totéž platí pro RS v oblasti jejich úkolů (např. harmonogram přípravy vydání, zařazování pravidelných témat).
- 3.3. Výbor projednává připomínky, návrhy a stížnosti členů rady MČ, zastupitelstva, čtenářů k Šestce a navrhuje příslušná opatření.
- 3.4. RR doporučuje redakci a orgánům MČ konkrétní opatření ke zvýšení kvality Šestky.
- 3.5. Výbor schvaluje na návrh RS dlouhodobý tematický plán periodika.
- 3.6. Jednání RS iniciuje předseda výboru nebo starosta, případně ten, kdo je v nepřítomnosti zastupuje.
- 3.7. RS rozhoduje v zásadě konsenzem, pouze v případě sporu hlasováním většinou přítomných hlasů. Každý člen RS včetně nehlasujícího může požádat výbor o změnu rozhodnutí RS, rozhodnutí výboru je konečné.
- 3.8. RS může jednat a rozhodovat per rollam včetně elektronické komunikace, pokud všichni členové jsou o rozhodování informováni anebo byl učiněn pokus je informovat.

### 4. Redakce

- 4.1. Redakci tvoří redaktor a případně další spolupracovníci.
- 4.2. Vydávání Šestky řídí redaktor, vybraný ve výběrovém řízení.
- 4.3. Redaktor je při tvorbě Šestky vázán těmito Pravidly, tiskovým zákonem a zákony souvisejícími (např. úprava ochrany osobnosti, autorský zákon, atd.).
- 4.4. Redaktorovi a dalším spolupracovníkům nelze ukládat závazné pokyny, týkající se obsahu Šestky a jednotlivých čísel, s výjimkou postupu podle bodu 5.1 a 5.2. Redaktor je ve své tvorbě nezávislý, řídí se tematickým plánem schváleným RS. Kulturně-společenský servis (zejm. informace o kulturních, sportovních a volnočasových aktivitách radnice) konzultuje s vedoucími příslušných oddělení ÚMČ. Redaktor nesmí přijímat pokyny týkající se obsahu článků s výjimkou faktického upřesnění, či články měnit dle pokynů jednotlivých členů zastupitelstva.
- 4.5. Redaktor zajišťuje příspěvky v souladu s koncepcí obsahu, odpovídá vydavateli za zpracování a včasné předání předlohy Šestky k dalšímu technickému zpracování (ke grafické úpravě, korektuře, tisku apod.). Včasné předání náhledu čísla podle bodu 5.3 Pravidel může podmiňovat uplatnění části smluvní odměny; podrobnosti stanoví RS.
- 4.6. Redaktor rozhoduje o zařazení a výsledné podobě příspěvků, inzerce a dalšího obsahu jednotlivého čísla a je za ni zodpovědný, s výjimkou postupu podle bodu 5.1 a 5.2.

4.7. Redaktor se účastní jednání RR. RR může projednat body, které se týkají hodnocení redakce, bez přítomnosti redaktora.

## 5. Tematický plán a příprava jednotlivého čísla

- 5.1. RS projednává návrh redakce na tematický plán jednotlivého čísla a doporučuje jeho úpravy. Pokud o to požádá redaktor, člen RS nebo výboru, ve výjimečných případech rozhoduje o zařazení témat do tematického plánu čísla výbor. Redakce s tematickým plánem čísla předkládá vždy i základní body tematického plánu následujícího čísla.
- 5.2. Výbor může na žádost redakce, tiskového mluvčího nebo člena výboru rozhodnout v jednotlivých případech o výsledné podobě jednotlivého příspěvku nebo jeho části.
- 5.3. Redakce předává v dostatečném předstihu, v termínu podle harmonogramu schváleného výborem, do tisku podle harmonogramu náhled připraveného čísla členům RR (výboru a RS). O předání čísla do tisku rozhoduje RS.
- 5.4. V případě potřeby neodkladného rozhodnutí může za RR v uvedených věcech rozhodnout předseda výboru, pokud možno po konzultaci s místopředsedou a dalšími členy výboru a RS; může si vyžádat stanovisko právního odboru ÚMČ.
- 5.5. Připravovaný tematický plán jednotlivého čísla, připravované redakční a autorské příspěvky, další obsah čísla a připomínky k nim se podle možností sdílí elektronickými prostředky (dále též „sdílení“) pro členy RR (výboru a RS).
- 5.6. Členové RR a další členové rady MČ v rámci sdílení předkládají své návrhy pro tematický plán jednotlivého čísla a mohou předkládat připomínky k připravovanému obsahu, přitom však respektují povinnost redakce poskytovat objektivní a vyvážené informace<sup>1</sup>.

## 6. Hodnocení

- 6.1. Výbor zpětně hodnotí obsahové zaměření jednotlivých čísel, objektivitu a vyváženost informací, kvalitu příspěvků a splnění dalších obecných požadavků na vydávání. Nedostatky vytkne redakci a RS a k nápravě jim ukládá úkoly.
- 6.2. Názorovou i obsahovou vyváženost Šestky RR zpětně hodnotí ve vzorku pěti posledních čísel.
- 6.3. Praktické a technické otázky, například korektury, kvalitu fotografií a další zpětně hodnotí RS.

## 7. Smluvní zajištění a financování Šestky


- 7.1. Zajištění smluvních vztahů k přípravě obsahu (redakce), tisku, distribuci a inzerci zajišťuje zodpovědný člen rady MČ a Kancelář městské části.
- 7.2. Smluvní zajištění přípravy obsahu (redakce) a inzerce obsahuje podmínky a povinnosti podle těchto Pravidel.
- 7.3. Náklady na vydávání Šestky jsou hrazeny z rozpočtu MČ Praha 6 při zapojení výnosu z inzerce.

## 8. Zásady redakční práce a příprava příspěvků

---

<sup>1</sup> § 4a tiskového zákona

## 8.1. Členění obsahu

- 8.1.1. Inzerce je vždy viditelně oddělena od ostatního obsahu a musí být zřetelně a výslovně takto označena.
- 8.1.2. Redakce odděluje v členění periodika a příspěvků zprávy od komentářů, pokud je to možné.
- 8.1.3. Pokud na společenské a politické dění existují alternativní názory, redakce je aktivně vyhledává a zajišťuje.
- 8.1.4. Politická uskupení zastupitelů mají právo zveřejňovat v Šestce svá stanoviska týkající se Prahy 6, a to alespoň v rozsahu přiměřeném jejich zastoupení v zastupitelstvu. Pokud zastupitelé předloží redakci takové stanovisko, redakce je sdílí podle bodu 5.5 a po zpracování je zařadí tak, aby bylo zveřejněno pokud možno v následujícím čísle, nejdéle do tří měsíců ode dne doručení redakci. Podrobnosti upravuje bod 8.4 těchto Pravidel.
- 8.1.5. Pro zajištění přiměřeného prostoru pro další alternativní názory a informace Šestka poskytuje pravidelné rubriky a dále je uvádí přímo v jednotlivých redakčních příspěvcích, pokud je to možné. Nejméně jedna strana každého čísla je určena pro tickou diskusi zastupitelů.

## 8.2. Úprava obsahu

- 8.2.1. Formu a rozsah zveřejnění názorů a informací, včetně alternativních, volí Redakce tak, aby se ve skladbě obsahu, věnovaného otázkám místní politiky, dlouhodobě dosahovalo vyváženosti názorů, a to s ohledem na koncepci periodika, tematický plán čísla, podíl redakčních a autorských příspěvků a právo na přiměřený prostor. Může příspěvky krátit a upravit při zachování obsahu sdělení.
- 8.2.2. Vulgární nebo nepřiměřeně urážlivé jmenovité útoky se neuveřejňují. Politická kritika, a to i jmenovitá, je však přípustná, není-li vulgární nebo nepřiměřeně urážlivá.
- 8.2.3. V Šestce se nezveřejňují příspěvky, jejichž zveřejněním by byl porušen zákon nebo dobré mravy, zejména diskriminující osoby z důvodu rasy nebo etnického původu, pohlaví, sexuální orientace, věku, zdravotního postižení, náboženství či víry nebo politické příslušnosti.
- 8.2.4. Nejde-li o běžnou politickou kritiku a polemiku, poskytne redaktor každý příspěvek, obsahující tvrzení, které se dotýká cti, důstojnosti nebo soukromí určité fyzické osoby, anebo jména nebo dobré pověsti určité právnické osoby, této osobě k vyjádření, tak, aby bylo možné je využít k dosažení objektivity a vyváženosti.
- 8.2.5. Příspěvky se zveřejňují s uvedením autorství, v případě redakčních zkratk se v tiráži vždy uvádí jejich nositelé jmenovitě.
- 8.2.6. Redakce a RR neposuzují pravdivost předkládaných alternativních sdělení, je-li u faktických tvrzení uveden zdroj, s výjimkou případů, kdy by zveřejněním došlo k neoprávněnému zásahu do práv, za který je vydavatel odpovědný podle zákona.

8.2.7. Redakce nepoškozuje uveřejněné alternativní sdělení tím, že by spolu s ním zveřejnila v rozsahu nepřiměřeně větším opravné komentáře. Redakce a RR nezneužívají možnosti vyjádřit se jako poslední.

8.2.8. Po odevzdání příspěvku do politické diskuze (bod 8.1.5 Pravidel) jej nelze měnit jinak než opravou pravopisných chyb nebo redakčním zkrácením.

### **8.3. Avizování**

8.3.1. Redakce zajišťuje sdělení o významných připravovaných či budoucích rozhodnutích a participačních příležitostech samosprávy a poskytuje veřejnosti informace, jak se k nim vyjádřit a účastnit se.

8.3.2. Redakce informuje zastupitelské kluby, zástupce politických uskupení, případně i jiných skupin osob v dostatečném předstihu o připravovaných tématech do Šestky, a přijímá jejich vyjádření k nim.

8.3.3. Uzávěrka přijímání příspěvků se zveřejňuje v tiráži a na webu [www.sestka.cz](http://www.sestka.cz). Příspěvky a připomínky dodané po uzávěrce redakce v zásadě nezohlední; může tak učinit, pokud to považuje za nutné pro informační hodnotu.

### **8.4. Získání a úprava alternativních sdělení (realizace § 4a tiskového zákona)**

8.4.1. Redakce zpravidla již při předložení tematického plánu oznámí politickým uskupením zastupitelů, v rámci kterých příspěvků a v jaké souvislosti je požádá o stanovisko či komentář. K tomu vybírá zpravidla takové příspěvky, které se týkají významných událostí místní politiky, obsahují více možností řešení a hodnocení a lze na ně předpokládat různé pohledy.

8.4.2. Redakce je oprávněna ze stanovisek či komentářů poskytnutých politickým uskupením zastupitelů (alternativní sdělení) použít dle svého odborného názoru takovou část, která odpovídá povaze a rozsahu příspěvku, představuje klíčové části a jádro sdělení, a která zároveň přináší další informační hodnotu pro příspěvek. Zpravidla tedy nezařadí pouhé názorové hodnocení, není-li doprovázeno věcnou argumentací.

8.4.3. V případě významných faktických nepřesností, není-li uveden zdroj, redakce upozorní autora a požádá o úpravu. Pokud k úpravě nedojde, redakce zajistí souběžné zařazení ověřených faktických údajů. Čl. 8.2.6 Pravidel (neposuzovat pravdivost alternativního sdělení, je-li uveden zdroj) tím není dotčen.

8.4.4. V případě, že obsahem alternativního sdělení je významnější kritika představitelů MČ Praha 6 či jejich postupu (členů zastupitelstva, orgánů, zaměstnanců), je-li to vhodné pro zlepšení informační úplnosti, redakce požádá kritizované představitele o dodatečné sdělení, ze kterého je oprávněna dle svého odborného názoru použít část obdobně jako podle bodu 8.4.2. Čl. 8.2.7 Pravidel (nezveřejnit v rozsahu nepřiměřeně větším opravné komentáře) tím není dotčen.

## **9. Zásady inzerce v novinách Šestka**

9.1. Redakce zveřejňuje Ceník inzerce.

9.2. Pravidla inzerce stanoví výbor na návrh odpovědného radního a po projednání v RS.