



**Pravidla pronájmu
nebytových
prostor svěřených
městské části
Praha 6**

Obsah

Obsah.....	1
I. Preambule.....	2
II. Použité zkratky.....	2
III. Komerční pronájem	3
A. Výběrové řízení formou zaslání písemné přihlášky	3
B. Výběrové řízení formou elektronické aukce	6
IV. Podporovaný pronájem nebytových prostor vybraným žadatelům.....	9
V. Zrušovací ustanovení	10
VI. Platnost a působnost	10

I. Preambule

Tato pravidla pronájmu nebytových prostor svěřených městské části Praha 6 (dále jen „pravidla“) upravují podmínky pronájmu nebytových prostor ve vlastnictví hlavního města Prahy se svěřenou správou městské části Praha 6.

Městská část Praha 6 si je vědoma svého postavení ve společnosti a role, jakou může sehrávat

na území Prahy 6, proto ve svých pravidlech upravuje možnosti pronájmu nebytových prostor

tak, aby umožnila jak komerční pronájem nebytových prostor, tak pronájem prostor, který je ve veřejném zájmu městské části Praha 6 a jejích obyvatel v rámci občanské vybavenosti, pomoci občanům apod.

Pravidla pronájmu nebytových prostor stanovují jednotný a závazný postup při pronajímání nebytových prostor ve svěřené správě městské části Praha 6 a jednotné stanovení minimální výše nájemného z pronájmu těchto prostor.

Nebytovým prostorem (pokud není stanoveno jinak) se pro účely těchto pravidel rozumí nebytová jednotka, vymezený nebytový prostor v budově, garáž či garážové stání, zahradní chatka a dále také celá budova s příslušným pozemkem (společně jen „nebytový prostor“, není-li dále uvedeno jinak).

Konkrétní nebytové prostory budou rozdělovány do jednotlivých kategorií pronájmu dle rozhodnutí Komise majetkové politiky Rady městské části Praha 6.

S ohledem na skutečnost, že členové KMP se v rámci své činnosti mohou podílet na zpracování osobních údajů, jsou povinni dodržovat veškerá pravidla a právní předpisy vztahující se k ochraně osobních údajů, zejména nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) a související národní legislativu.

II. Použité zkratky

OSM Odbor správy majetku Úřadu městské části Praha 6

RMČ Rada městské části Praha 6

ZMČ Zastupitelstvo městské části Praha 6

KMP Komise majetkové politiky Rady městské části Praha 6

MČ městská část Praha 6

ÚMČ Úřad městské části Praha 6

HMP Hlavní město Praha

III. Komerční pronájem

Komerční pronájem nebytových prostor probíhá výběrovým řízením s nabídkou nejvyššího nájemného, a to buď formou zaslání písemné přihlášky (zasláním obálek s přihláškou na adresu ÚMČ), nebo formou elektronické aukce, a to za níže uvedených základních podmínek. Bližší informace a podmínky budou vyhlášeny s každým výběrovým řízením na úřední desce.

KMP na svém jednání rozhodne, zda uvolněný nebytový prostor bude nabídnut k pronájmu formou zaslání písemné přihlášky či formou elektronické aukce. KMP na svém jednání také určí délku nájmu a případně další podmínky.

KMP zvolí výběrové řízení formou zaslání písemné přihlášky především z důvodu veřejného zájmu MČ na provozovaném účelu v daném nebytovém prostoru.

A. Výběrové řízení formou zaslání písemné přihlášky

1) Uchazečem mohou být:

- a) fyzické osoby – občané ČR, kteří doloží výpis z živnostenského rejstříku, pokud není ve vyhlášeném výběrovém řízení uvedeno jinak. Uvedené platí rovněž pro fyzické osoby, jimž byla udělena mezinárodní ochrana, a jejich rodinní příslušníci;
- b) fyzické osoby – občané členských zemí Evropské unie, států Dohody o Evropském hospodářském prostoru a občané Švýcarské konfederace, kteří doloží výpis z živnostenského rejstříku nebo obdobného rejstříku, vedeného ve státě svého bydliště (sídla);
- c) fyzické osoby – cizinci mimo občanů členských zemí Evropské unie, států Dohody o Evropském hospodářském prostoru a Švýcarskou konfederaci, kteří doloží povolení k trvalému či dlouhodobému pobytu v ČR opravňujícím k podnikání a výpis ze živnostenského rejstříku;
- d) právnické osoby se sídlem na území ČR a zahraniční právnické osoby se sídlem na území členského státu Evropské unie, států Dohody o Evropském hospodářském prostoru a Švýcarské konfederace, které doloží výpis z obchodního rejstříku nebo obdobného rejstříku vedeného ve státě svého sídla;
- e) zahraniční právnické osoby se sídlem mimo území členského státu Evropské unie, které doloží výpis z obchodního rejstříku.

2) Uchazeč musí splňovat tyto podmínky:

- a) není dlužníkem po splatnosti vůči MČ, resp. nemá nevypořádané finanční závazky vůči MČ (vyjma případů, kdy se vede soudní řízení o neexistenci pohledávky), a ani mu nebyla rozhodnutím MČ prominuta pohledávka z důvodu konstatované nedobytnosti této pohledávky,
- b) vůči majetku a osobě uchazeče neprobíhá insolvenční řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon,
- c) nemá záznam v Centrální evidenci exekucí (CEE),

d) uchazeč akceptuje text vzorové nájemní smlouvy na pronájem prostor sloužících podnikání, který je přiložen k výběrovému řízení.

3) Průběh výběrového řízení:

- a) Vyhlášení výběrového řízení bude vyvěšeno na úřední desce ÚMČ po dobu minimálně 15 dní.
- b) Uchazeč v termínu uvedeném ve vyhlášeném výběrovém řízení doloží řádně vyplněný formulář (Příhláška do výběrového řízení vč. příloh). Doložený výpis dle odst. 1 tohoto článku nesmí být starší 3 měsíců.
- c) V přihlášce musí být specifikován účel nájmu, pokud není výslovně určen MČ. V případě účelu nájmu, který bude ze strany MČ považován za rozporný s dobrými mravy a veřejným zájmem, může být přihláška z výběrového řízení vyloučena.
- d) Pokud uchazeč nedoloží řádně vyplněný formulář (Příhlášku do výběrového řízení vč. příloh), bude žádost označena jako neplatná a bude z dalšího projednávání vyřazena.
- e) Kritériem hodnocení nabídek bude účel nájmu a výše měsíčního nájemného uvedená v přihlášce.
- f) Vyvolávací cenu (minimální výši) nájemného za m² určí příslušné usnesení RMČ na návrh KMP. Vyvolávací cena bude stanovena na základě expertního posouzení, jehož zpracování zajistí OSM. KMP může v odůvodněných případech navrhnout vyvolávací cenu odlišnou od výše uvedeného posouzení.
- g) Vyvolávací cenu (minimální výši) nájemného za m² u budov s pozemky určí příslušné usnesení RMČ na základě znaleckého posudku, jehož zpracování zajistí OSM. KMP může v odůvodněných případech navrhnout vyvolávací cenu odlišnou od znaleckého posudku.
- h) Nabízenou výši nájemného (nejvyšší nabídku) si stanoví uchazeč s přihlédnutím ke svému podnikatelskému záměru, stavu prostoru a předpokládané výši nákladů na jeho případné úpravy.
- i) V případě, kdy bude stav nebytového prostoru shledán za nevyhovující/špatný, bude na jednání KMP předem určeno, v jaké výši a na jak dlouhou dobu bude poskytnuta sleva z nájemného pro potřeby rekonstrukce nebytového prostoru.
- j) Pronajímatel může akceptovat pozdější žádosti o poskytnutí slevy na nájemném z důvodu prováděných úprav pouze v ojedinělých případech, a to po posouzení KMP.
- k) Vyhodnocení výběrového řízení (otvírání obálek s přihláškami) proběhne na nejbližším zasedání KMP, kdy zpravidla budou vyhodnoceni první 3 uchazeči v pořadí;
- l) Výsledné vyhodnocení nabídek a určení jejich pořadí bude předloženo ke schválení RMČ. Pokud nájemní smlouvu neuzavře první uchazeč v pořadí, bude k uzavření nájemní smlouvy vyzván druhý v pořadí, pokud ani druhý v pořadí neuzavře nájemní smlouvu, bude k uzavření nájemní smlouvy vyzván třetí v pořadí.
- m) MČ si vyhrazuje právo kdykoliv výběrové řízení zrušit, případně nevybrat žádného uchazeče.

- n) Po souhlasu RMČ s uzavřením nájemní smlouvy bude uchazeč vyzván písemným pokynem k uzavření nájemní smlouvy, a to do 30 dní od doručení pokynu k podpisu smlouvy.
- 4) Podmínky pronájmu nebytového prostoru:
- a) Nájemní smlouva bude uzavřena na dobu, která je uvedena ve vyhlášeném výběrovém řízení.
 - b) Nebytový prostor je nutné využívat pouze v souladu s kolaudačním stavem. Po uzavření nájemní smlouvy (dle kolaudačního stavu) lze na základě písemného souhlasu MČ zažádat o rekolaudaci prostoru dle záměru nájemce a účelu uvedeném v nájemní smlouvě, pokud nebude ve výběrovém řízení stanoveno, že rekolaudace není možná. Rekolaudaci nebytových prostor si zajistí nájemce sám na vlastní náklady, a to včetně projednání s příslušnými orgány i SVJ.
 - c) Veškeré stavební úpravy provede nájemce po jejich písemném odsouhlasení pronajímatelem na vlastní náklady; finanční náklady vložené do stavebních úprav nebudou pronajímatelem uhrazeny.
 - d) Plátcům daně z přidané hodnoty (DPH) bude k nájemnému připočteno DPH dle platných právních předpisů.
 - e) Před uzavřením nájemní smlouvy bude vybraný uchazeč vyzván dle podmínek vyhlášeného výběrového řízení k podpisu notářského zápisu s doložkou přímé vykonatelnosti na zajištění peněžních pohledávek souvisejících s povinností nájemce hradit řádně a včas nájemné a plnění s nájmem nebytového prostoru spojená i na vyklizení předmětu nájmu v případě ukončení smluvního vztahu založeného nájemní smlouvou; náklady spojené s pořízením notářského zápisu nese budoucí nájemce.
 - f) Vybraný uchazeč je povinen před uzavřením nájemní smlouvy složit jistotu ve výši dvojnásobku měsíčního nájemného.
 - g) Nájem bude započat nejpozději 1. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém došlo k podpisu nájemní smlouvy vybraným uchazečem.
 - h) Nebytový prostor bude užívat výhradně vybraný uchazeč, k podnájmu prostor je nutný písemný souhlas MČ. S podnájmem prostor může vyslovit souhlas MČ za předpokladu, že se bude jednat pouze o část pronajímaného prostoru a částka sjednaného podnájemného nebude vyšší, než sjednané nájemné dle nájemní smlouvy. Žádost nájemce o podnájmu části nebytového prostoru bude předložena k rozhodnutí KMP.
 - i) Na jednání KMP bude každoročně probíhat revize nájemních smluv, resp. výše nájemného. KMP na základě této revize může rozhodnout, že bude s nájemcem jednáno o výši nájemného.
 - j) Nájemní smlouva bude obsahovat ujednání o zvyšování nájemného na základě inflační doložky. Způsob výpočtu zvýšeného nájemného bude stanoven prostřednictvím inflační doložky uvedené v nájemní smlouvě.

B. Výběrové řízení formou elektronické aukce

1) Uchazečem mohou být:

- a) fyzické osoby – občané ČR, kteří doloží výpis z živnostenského rejstříku, pokud není ve vyhlášeném výběrovém řízení uvedeno jinak. Uvedené platí rovněž pro fyzické osoby, jimž byla udělena mezinárodní ochrana, a jejich rodinní příslušníci;
- b) fyzické osoby – občané členských zemí Evropské unie, států Dohody o Evropském hospodářském prostoru a občané Švýcarské konfederace, kteří doloží výpis z živnostenského rejstříku nebo obdobného rejstříku, vedeného ve státě svého bydliště (sídla);
- c) fyzické osoby – cizinci mimo občanů členských zemí Evropské unie, států Dohody o Evropském hospodářském prostoru a Švýcarskou konfederaci, kteří doloží povolení k trvalému či dlouhodobému pobytu v ČR opravňujícím k podnikání a výpis ze živnostenského rejstříku;
- d) právnické osoby se sídlem na území ČR a zahraniční právnické osoby se sídlem na území členského státu Evropské unie, států Dohody o Evropském hospodářském prostoru a Švýcarské konfederace, které doloží výpis z obchodního rejstříku nebo obdobného rejstříku vedeného ve státě svého sídla;
- e) zahraniční právnické osoby se sídlem mimo území členského státu Evropské unie, které doloží výpis z obchodního rejstříku.

2) Uchazeč musí splňovat tyto podmínky:

- a) není dlužníkem po splatnosti vůči MČ, resp. nemá nevypořádané finanční závazky vůči MČ (vyjma případů, kdy se vede soudní řízení o neexistenci pohledávky), a ani mu nebyla rozhodnutím MČ prominuta pohledávka z důvodu konstatované nedobytnosti této pohledávky,
- b) vůči majetku a osobě uchazeče neprobíhá insolvenční řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon,
- c) nemá záznam v Centrální evidenci exekucí (CEE),
- d) uchazeč akceptuje text vzorové nájemní smlouvy na pronájem prostor sloužících podnikání, který je přiložen k výběrovému řízení,
- e) složí jistotu ve výši uvedené ve vyhlášeném výběrovém řízení.

3) Průběh elektronické aukce

- a) Vyhlášení výběrového řízení formou el. aukce bude vyvěšeno na úřední desce ÚMČ po dobu minimálně 15 dní před zahájením aukce.
- b) Uchazeč v termínu uvedeném ve vyhlášeném výběrovém řízení doloží řádně vyplněný elektronický formulář (Příhláška do výběrového řízení vč. příloh) a složí jistotu na účet uvedený ve vyhlášeném výběrovém řízení. Doložený výpis dle odst. 1 tohoto článku nesmí být starší 3 měsíců.
- c) V přihlášce musí být specifikován účel nájmu, pokud není výslovně určen MČ. V případě účelu nájmu, který bude považován za rozporný s dobrými mravy a veřejným zájmem, může být přihláška z výběrového řízení vyřazena.

- d) Pokud uchazeč nedoloží řádně vyplněný elektronický formulář (Příhlášku do výběrového řízení) či nesloží jistotu v uvedeném termínu, bude žádost označena jako neplatná a bude z účasti na aukci vyřazena.
- e) Vyvolávací cenu (minimální výši) nájemného za m² určí příslušné usnesení RMČ na návrh KMP. Vyvolávací cena bude stanovena na základě expertního posouzení, jehož zpracování zajistí OSM. KMP může v odůvodněných případech navrhnout vyvolávací cenu odlišnou od výše uvedeného posouzení.
- f) Vyvolávací cenu (minimální výši) nájemného za m² u budov s pozemky určí příslušné usnesení RMČ na základě znaleckého posudku, jehož zpracování zajistí OSM. KMP může v odůvodněných případech navrhnout vyvolávací cenu odlišnou od znaleckého posudku.
- g) Jediným kritériem hodnocení nabídek bude výše měsíčního nájemného.
- h) Za nejvyšší nabídku měsíčního nájemného bude považován nejvyšší příhoz v pořádané elektronické aukci.
- i) Nabízenou výši nájemného (nejvyšší nabídku) si stanoví uchazeč s přihlédnutím ke svému podnikatelskému záměru, stavu prostoru a předpokládané výši nákladů na jeho úpravy.
- j) V případě, kdy bude stav nebytového prostor shledán za nevyhovující/špatný, bude na jednání KMP předem určeno, v jaké výši a na jak dlouhou dobu bude poskytnuta sleva z nájemného pro potřeby rekonstrukce nebytového prostoru.
- k) Pronajímatel může akceptovat pozdější žádosti o poskytnutí slevy na nájemném z důvodu prováděných úprav pouze v ojedinělých případech, a to po posouzení KMP.
- l) V rámci elektronické aukce budou vyhodnoceni zpravidla první 3 uchazeči v pořadí.
- m) Výsledné vyhodnocení nabídek a určení jejich pořadí bude schváleno RMČ. pokud nájemní smlouvu neuzavře první uchazeč v pořadí, bude k uzavření nájemní smlouvy vyzván druhý v pořadí, pokud ani druhý v pořadí neuzavře nájemní smlouvu, bude k uzavření nájemní smlouvy vyzván třetí v pořadí.
- n) MČ si vyhrazuje právo kdykoliv výběrové řízení zrušit, případně nevybrat žádného uchazeče.
- o) Po souhlasu RMČ s uzavřením nájemní smlouvy bude uchazeč vyzván písemným pokynem k uzavření nájemní smlouvy, a to do 30 dní od doručení pokynu k podpisu smlouvy.
- p) Podmínky nakládání se složenou jistotou:
- složená jistota v plné výši propadá ve prospěch MČ jako smluvní pokuta v případě, že vybraný uchazeč neuzavře nájemní smlouvu s MČ ve lhůtě do 30 kalendářních dnů ode dne doručení pokynu k uzavření nájemní smlouvy
 - složená jistota bude použita jako smluvní pokuta (tzn. nebude uchazeči vrácena) též v případě, že bude vybrán, ale následně vyjde najevo, že v přihlášce do výběrového řízení vědomě uvedl nepravdivé údaje
 - uchazečům, kteří nebudou zařazeni do schváleného pořadí, bude složená jistota vrácena na bankovní účet uvedený v přihlášce do výběrového řízení do 10 kalendářních dnů po provedené elektronické aukci.

- uchazečům, kteří budou zařazeni do schváleného pořadí, bude jistota vrácena do 5 kalendářních dní po uzavření smlouvy o nájmu s vybraným uchazečem
- uchazeči, který uzavře smlouvu o nájmu nebytového prostoru, bude složená jistota převedena a započtena na jistotu (kauci) k zajištění závazků uchazeče plynoucích z uzavřené smlouvy, přičemž MČ je oprávněna držet uvedenou jistotu (kauci) po celou dobu účinnosti smlouvy o nájmu nebytového prostoru

4) Podmínky pronájmu nebytového prostoru:

- a) Nájemní smlouva bude uzavřena na dobu, která je uvedena ve vyhlášeném výběrovém řízení.
- b) Nebytový prostor je nutné využívat pouze v souladu s kolaudačním stavem. Po uzavření nájemní smlouvy (dle kolaudačního stavu) lze na základě písemného souhlasu MČ prostoru požádat o rekolaudaci prostoru dle záměru nájemce a účelu uvedeném v nájemní smlouvě, pokud nebude ve výběrovém řízení stanoveno, že rekolaudace není možná. Rekolaudaci nebytových prostor si zajistí nájemce sám na vlastní náklady, a to včetně projednání s příslušnými orgány i SVJ.
- c) Veškeré stavební úpravy provede nájemce po jejich písemném odsouhlasení pronajímatelem na vlastní náklady; finanční náklady vložené do stavebních úprav nebudou pronajímatelem uhrazeny.
- d) Plátcům daně z přidané hodnoty (DPH) bude k nájemnému připočteno DPH dle platných právních předpisů.
- e) Před uzavřením nájemní smlouvy bude vybraný uchazeč vyzván dle podmínek vyhlášeného výběrového řízení k podpisu notářského zápisu s doložkou přímé vykonatelnosti na zajištění peněžních pohledávek souvisejících s povinností nájemce hradit řádně a včas nájemné a plnění s nájmem nebytového prostoru spojená i na vyklizení předmětu nájmu v případě ukončení smluvního vztahu založeného nájemní smlouvou; náklady spojené s pořízením notářského zápisu nese budoucí nájemce.
- f) Před uzavřením nájemní smlouvy vybraný uchazeč dorovná výši jistoty (kauce) do výše dvojnásobku sjednaného měsíčního nájemného.
- g) Nájem bude započat nejpozději 1. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém došlo k podpisu nájemní smlouvy vybraným uchazečem.
- h) Nebytový prostor bude užívat výhradně vybraný uchazeč, k podnájmu prostor je nutný písemný souhlas MČ. S podnájmem prostor může vyslovit souhlas MČ za předpokladu, že se bude jednat pouze o část pronajímaného prostoru a částka sjednaného podnájemného nebude vyšší, než sjednané nájemné dle nájemní smlouvy. Žádost nájemce o podnájmu části nebytového prostoru bude předložena k rozhodnutí KMP.
- i) Na jednání KMP bude každoročně probíhat revize nájemních smluv, resp. výše nájemného. KMP na základě této revize může rozhodnout, že bude s nájemcem jednáno o výši nájemného.
- j) Nájemní smlouva bude obsahovat ujednání o zvyšování nájemného na základě inflační doložky. Způsob výpočtu zvýšeného nájemného bude stanoven prostřednictvím inflační doložky uvedené v nájemní smlouvě.

IV. Podporovaný pronájem nebytových prostor vybraným žadatelům

- 1) MČ může pronajmout nebytový prostor mimo výběrové řízení, a to v případě, že pronájem nebytových prostor je ve veřejném zájmu MČ.
- 2) MČ může také pronajmout nebytový prostor za zvýhodněné nájemné, a to neziskovým organizacím, jejichž činnost je přínosem pro obyvatele MČ.
- 3) Nebytové prostory dle tohoto postupu je možné pronajímat dle možností uvolněných nebytových prostor.
- 4) Výše nájemného za pronájem nebytového prostoru ve veřejném zájmu dle odst. 1 tohoto článku bude stanovena na základě expertního posouzení, jehož zpracování zajistí OSM. Pro organizace dle odst. 2 tohoto článku je výše nájemného stanovena ve výši 50% ceny nájmu dle výše uvedeného posouzení. KMP může v odůvodněných případech navrhnout výši nájmu odlišnou od výše uvedeného posouzení, vždy však minimálně tak, aby byly pokryty náklady MČ na prostor (správní odměna apod.).
- 5) Výši nájemného u budov s pozemky určí znalecký posudek, jehož zpracování zajistí OSM. Pro organizace dle odst. 2 tohoto článku je výše nájemného stanovena ve výši 50% ceny nájmu dle uvedeného znaleckého posudku. KMP může v odůvodněných případech navrhnout výši nájmu odlišnou od znaleckého posudku, vždy však minimálně tak, aby byly pokryty náklady MČ na prostor (správní odměna apod.).
- 6) Nájemné u budovy polikliniky na adrese Pod Marjánkou 1906/12 je stanoveno ve výši 2.100 Kč/m²/rok bez DPH.
- 7) KMP může v odůvodněných případech navrhnout odlišnou výši nájmu v souladu s odst. 4 a 5 tohoto článku zejména s ohledem na:
 - a) typ neziskové organizace,
 - b) činnost neziskové organizace
 - c) výši případné investice do úprav nebytového prostoru.
- 8) Žádost o podporovaný pronájem nebytových prostor musí být zaslána OSM, a to buď prostřednictvím podatelny, poštou, datovou schránkou či e-mailem. Žádost musí obsahovat identifikaci subjektu, který o nebytový prostor žádá, označení nebytového prostoru, o který žádá (či požadované parametry prostoru), podrobněji popsany účel nájmu a činnost, která zde bude vykonávána a případně předpokládanou výši investic (pokud se žádost týká konkrétního nebytového prostoru).
- 9) OSM eviduje žádosti o pronájem těchto prostor a dále posoudí, zda žádost splňuje podmínky pronájmu dle odst. 8 tohoto článku a zda pro předložený záměr MČ disponuje vhodným nebytovým prostorem.
- 10) Po posouzení žádosti a jejích náležitostí v případě, že je k dispozici odpovídající volný nebytový prostor, předloží OSM žádost na nejbližší jednání KMP. KMP je oprávněna před schválením doporučujícího stanoviska vyžádat si stanovisko jiné vhodné komise RMČ či odboru ÚMČ podle povahy činnosti žadatele.

- 11) Po schválení žádosti v KMP bude vyvěšen záměr na úřední desce ÚMČ po dobu minimálně 15 dní.
- 12) Po sejmutí z úřední desky bude zpracován návrh usnesení pro jednání RMČ.
- 13) Po souhlasu RMČ s uzavřením nájemní smlouvy bude žadatel vyzván písemným pokynem k uzavření nájemní smlouvy, a to do 30 dní od doručení pokynu k podpisu smlouvy.
- 14) Nájemní smlouva bude uzavřena na dobu, kterou určí RMČ ve svém rozhodnutí na návrh KMP.
- 15) Nájem bude započat nejpozději 1. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém došlo k podpisu nájemní smlouvy žadatelem.
- 16) Spolu s uzavřením nájemní smlouvy bude vybraný uchazeč vyzván k podpisu notářského zápisu s doložkou přímé vykonatelnosti na zajištění peněžních pohledávek souvisejících s povinnostmi nájemce hradit řádně a včas nájemné a plnění s nájmem nebytového prostoru spojená i na vyklizení předmětu nájmu v případě ukončení smluvního vztahu založeného nájemní smlouvou; náklady spojené s pořízením notářského zápisu nese budoucí nájemce.
- 17) Vybraný uchazeč je povinen před uzavřením nájemní smlouvy složit jistotu ve výši dvojnásobku měsíčního nájemného.
- 18) Nebytový prostor bude užívat výhradně vybraný nájemce, k podnájmu prostor je nutný písemný souhlas MČ. S podnájmem prostor může vyslovit souhlas MČ za předpokladu, že se bude jednat pouze o část pronajímaného prostoru a částka sjednaného podnájemného nebude vyšší, než sjednané nájemné dle nájemní smlouvy. Žádost nájemce o podnájmu části nebytového prostoru bude předložena k rozhodnutí KMP.
- 19) Na jednání KMP bude každoročně probíhat revize nájemních smluv, resp. výše nájemného. KMP na základě této revize může rozhodnout, že bude s nájemcem jednáno o výši nájemného.
- 20) Nájemní smlouva bude obsahovat ujednání o zvyšování nájemného na základě inflační doložky. Způsob výpočtu zvýšeného nájemného bude stanoven prostřednictvím inflační doložky uvedené v nájemní smlouvě. U organizace dle odst. 2 tohoto článku může KMP rozhodnout, že nájemní smlouva inflační doložku nebude obsahovat.

V. Zrušovací ustanovení

Současně se schválením těchto Pravidel dochází ke zrušení usnesení RMČ 2032/04 ze dne 17. 12. 2004, usnesení RMČ 932/15 ze dne 16. 12. 2015 a dále usnesení RMČ 955/15 ze dne 16. 12. 2015.

VI. Platnost a účinnost

Tato pravidla byla schválena usnesením RMČ č. 3831/26 ze dne 25.5.2026 s účinností ode dne 1.6.2026.