

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Městská část Praha 6 – Úřad městské části, Československé armády 23, 160 52 Praha 6 zastoupená tajemníkem Úřadu městské části v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb. Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa úředníka/úřednice

referent/referentka registrace podnikatelů

Platové zařazení: platový **tarif v 10.** platové třídě je stanoven ve výši **od 24 790 Kč do 35 770 Kč** a bude určen podle délky praxe, doby péče o dítě a doby vojenské základní (náhradní) služby, **osobní příplatek** může být poskytnut až do výše **35 770 Kč¹**.

Co Vám nabídneme ještě:

- pružnou pracovní dobu, včetně možnosti úpravy délky pracovní doby mírně sníženého pracovního úvazku
- 5 týdnů dovolené
- 3 „sick days“
- další dny volna Vám dáme například na zařízení osobních záležitostí, doprovod Vašeho prvňáčka v jeho první školní den aj.
- **benefity v hodnotě minimálně 40 tisíc Kč ročně** (plně hrazené e-stravenky 116 Kč, roční kupón MHD na území hl. m. Prahy, eBenefit 1 000 Kč/měsíc, příspěvek na penzijní připojištění aj.)

Budete v opravdu příjemném pracovním prostředí kousek od zastávek Dejvická a Hradčanská, načerpáte zkušenosti ve veřejné správě, postaráme se o Vás při adaptaci a po zkušební době se můžeme domluvit na práci z domova případně dalších možnostech sladění práce s Vaším osobním a rodinným životem.

- Nabídneme Vám také zajímavé možnosti **vzdělávání**.
- Děti Vám pomůžeme umístit do naší **dětské skupiny** „Sluníčko“, která je opravdu v krásném a klidném prostředí, navíc je certifikovanou „Školkou v pohybu“.
- Pro dny volna pro Vás máme možnost rekreace v jedné z nejkrásnějších lokalit u Slapské přehrad.

Náplň práce (příklady požadovaných prací):

- Přijímání ohlášení živnosti a oznámení změn, rozhodování o tom, že živnostenské oprávnění ohlášením nevzniklo nebo že podnikatel nesplnil podmínky pro vznik živnostenského oprávnění.
- Přijímání žádostí o koncesi a o změnu koncese, rozhodování o udělení a změně koncese, rozhodování o zamítnutí žádosti o koncesi.
- Vydávání výpisů z živnostenského rejstříku.
- Rušení živnostenských oprávnění na žádost podnikatele, přerušování provozování živnosti na žádost podnikatele.
- Rozhodování o ustanovení odpovědného zástupce.
- Komunikace s podnikateli.
- Spolupráce s dalšími útvary úřadu a jinými orgány státní správy.
- Vyměřování správních poplatků a provádění úkonů s tím spojených.

¹ V platové třídě podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce (dále jen zákon) a podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (základní plat zaměstnance je určen podle stupnice platových tarifů uvedených v příloze č. 1 tohoto nařízení vlády); osobní příplatek je poskytován v souladu s § 131 zákona.

- Vedení spisové agendy v rámci výkonu svěřené agendy.

Požadované vzdělání: vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání.

Předpokládaný termín nástupu od 01.03.2025.

Požadované znalosti a dovednosti:

- samostatnost, pečlivost
- velmi dobré komunikační schopnosti, včetně dobré **vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu v českém jazyce**
- schopnost rychle se orientovat a učit se novým věcem
- schopnost aktivního přístupu k řešení úkolů, schopnost týmové práce
- vítaná znalost
 - zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), v platném znění
 - zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění
- vítána úspěšně složená zkouška podle vyhlášky č. 413/2024 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti, zkoušce vstupního vzdělávání a náležitostech osvědčení o vzdělávání úředníků územních samosprávných celků, a to pro výkon správních činností při správě živnostenského podnikání (povinnost složit zkoušky do 18 měsíců od uzavření pracovního poměru, případně předložit doklad o uznání rovnocennosti vzdělání²)

Bližší informace Vám poskytne:

Mgr. Anna Palasová, vedoucí Odboru správních agend
Telefon: 220 189 750

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka stanoví § 4 zákona č. 312/2002 Sb.:

- státní občan ČR, občan jiného členského státu EU nebo občan státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popř. fyzická osoba, která je cizincem a má v ČR povolen trvalý pobyt
- dosažení věku 18 let
- svéprávnost
- bezúhonnost³
- ovládání českého jazyka

Uchazeč/uchazečka podává přihlášku k výběrovému řízení, kterou se rozumí samostatný doklad, jehož náležitosti podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, jsou:

- jméno, příjmení, titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu EU nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu
- datum a podpis

Formulář přihlášky si stáhněte zde: <http://praha6.cz/prihlaska-do-vyberoveho-rizeni>

² Vyhláška č. 414/2024 Sb., o uznání rovnocennosti vzdělání úředníků územních samosprávných celků;

³ Podle § 4 odst. 2 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, se za bezúhonnou pro účely tohoto zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena a) pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo b) pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí jako by nebyla odsouzena.

Formulář čestného prohlášení si stáhněte zde: <http://praha6.cz/cestne-prohlaseni-bezuhonost>

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit:

- a) strukturovaný **životopis** s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- b) **výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce** (při podání přihlášky lze nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti); cizinci též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce; pokud takový doklad domovský stav nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- c) **ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání** (při podání přihlášky lze připojit v prosté kopii)

Přihlášku s požadovanými doklady⁴ je nutno doručit v **uzavřené obálce** tak, aby ji vyhlášovatel obdržel nejpozději **dne 06. 02. 2025** v podatelně Úřadu městské části Praha 6, Čs. armády 601/23, Praha 6.

Na obálku prosím uveďte:

NEOTEVÍRAT - výběrové řízení – referent/ka registrace podnikatelů

Úřad městské části Praha 6
personální oddělení
Čs. armády 601/23
160 52 Praha 6

Přihlášku do výběrového řízení lze podat rovněž elektronicky prostřednictvím datové schránky.

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel ve výše uvedeném termínu do datové schránky městské části: **bmzbv7c**.

Do předmětu prosím uveďte: „NEOTEVÍRAT - výběrové řízení – referent/ka registrace podnikatelů

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Úřad podporuje rovnost žen a mužů a diverzitu v rozhodovacích pozicích. Z tohoto důvodu vítáme zájem žadatelek a žadatelů z různých skupin obyvatel.

⁴ Přihláškou se rozumí samostatný doklad. Úplnost přihlášky a požadovaných příloh je podmínkou pro uzavření pracovního poměru úředníka/úřednice a jmenování do funkce vedoucího úředníka/vedoucí úřednice. Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení a v souladu s platnými právními předpisy. Správcem osobních údajů je městská část Praha 6 – Úřad městské části. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovány údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny pouze tajemníkovi, zaměstnancům personálního oddělení a členům výběrové komise. Sdělení o výsledku výběrového řízení spolu se závěrečnou zprávou výběrové komise bude v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, uchována u správce po dobu 4 let, po jejím uplynutí dojde ke skartaci těchto dokumentů, nevznikne-li mezitím jiný právní důvod ke zpracování daných osobních údajů. V souladu s ustanoveními obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) máte právo na přístup ke svým osobním údajům zpracovávaných správcem a k informacím o jejich zpracování, popř. můžete požadovat jejich kopie; máte právo požadovat opravu nepřesných osobních údajů; právo na výmaz, pokud již pominul účel zpracování, pokud vznesete námitky proti zpracování, nebo pokud byly osobní údaje zpracovávány protiprávně; dále máte právo na omezení zpracování těchto údajů; a právo vznést námitku u správce ohledně zpracování svých osobních údajů. Správce má pověření pro ochranu osobních údajů a je zveřejněn na webových stránkách www.praha6.cz Státním dozorným úřadem pro oblast ochrany osobních údajů je Úřad pro ochranu osobních údajů (www.uoou.cz), na který se také můžete obrátit se stížností.

Pracovní místo není vhodné pro osoby se zdravotním postižením, včetně osob s pohybovým, mentálním, zrakovým nebo sluchovým postižením, s kombinovanými vadami, nebo s chronickým duševním onemocněním.

Ing. Jan Holický, MBA
tajemník