



Městská část Praha 6

vyhlašuje dotační program

na podporu společných a společenských aktivit ve školách MČ Praha 6

KOMUNITNÍ PROGRAMY VE ŠKOLÁCH 2026

Dotační program navazuje na dotační program KOMUNITNÍ PROGRAMY VE ŠKOLÁCH 2025 a je zaměřen na podporu komunitních funkcí školy formou společných aktivit dětí, žáků, rodičů, veřejnosti a pracovníků škol, jejichž zřizovatelem je MČ Praha 6.

Specifikace jednotlivých oblastí podpory včetně účelu, důvodu, objemu finančních prostředků, výše dotace, okruhu žadatelů, hodnotících kritérií, podmínek po poskytnutí dotace, způsobu podání žádosti, termínů, podmínek posuzování žádostí, vzoru žádosti a termínů jsou uvedeny pro každou oblast podpory zvlášť.

Konzultace k předkládání projektů jsou možné u Bc. Karla Čermáka - odbor školství Úřadu městské části Praha 6, Bubenečská 184/1, tel.: 220 189 456, e-mail: kcermak@praha6.cz.

Tento dotační program byl vyhlášen usnesením Rady městské části Praha 6 č. RMČ-3353/25 ze dne 01.12.2025.

Okruh možných žadatelů:

Mateřské školy a základní školy, jejichž zřizovatelem je MČ Praha 6.

Celkový objem finančních prostředků na realizaci dotačního programu: 1 300 000 Kč

Dílčí finanční prostředky:

- částka dle návrhu rozpočtu MČ Praha v kapitole školství: 300 000 Kč
- čerpání poskytnuté účelové dotace hl. m. Prahy z obdrženého odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických zařízení: 1 000 000 Kč

Přehled jednotlivých oblastí podpory /včetně předpokládaného objemu dotací pro jednotlivé oblasti podpory/:

- A Aktivita pro rodiče a přátele škol rozvíjející komunitní funkci škol /700 000 Kč/
(zejména tematické dílny, zahradní slavnosti, společenská a pohybově zaměřená setkávání)
- B Celoročně pravidelné aktivity škol zaměřené na kulturní a zájmovou činnost dětí a mládeže /100 000 Kč/ (zejména pěvecké sbory, taneční soubory a divadelní aktivity)
- C Programy škol pro seniory /100 000 Kč/
(zejména společná setkávání, tematické dílny, kurzy informační techniky a pohybových aktivit)
- D Kulturní a volnočasové aktivity pro děti a mládež rozvíjející komunitní funkci škol /200 000 Kč/
(zejména sportovní akce, meziškolní soutěže a olympiády, místně tradiční akce, programy školních knihoven, čtenářské, literární a divadelní aktivity, veřejná vstoupení a výroční slavnosti)
- E Ekologické aktivity škol /200 000 Kč/
(zejména zelené učebny, ochrana přírody a hospodaření s vodou)

Harmonogram dotačního programu:

- 01.12.2025 - vyhlášení podmínek dotačního programu Radou MČ Praha 6
- 15.12.2025 - zveřejnění dotačního programu na úřední desce ÚMČ Praha 6 a v modulu Elektronické dotace
- 16.01.2026 - počátek lhůty pro podávání žádostí o dotace prostřednictvím modulu Elektronické dotace
- 27.02.2026 - konec lhůty pro podávání žádostí o dotace
- 16.03.2026 - sejmutí zveřejněného dotačního programu z úřední desky ÚMČ Praha 6
- 17.03.2026 - projednání žádostí o dotace Komisí pro výchovu vzdělávání
- 30.03.2026 - projednání návrhu Komise pro výchovu vzdělávání v Radě MČ Praha 6
- 29.05.2026 - zveřejnění výsledků dotačního řízení

A Aktivita pro rodiče a přátele školy rozvíjející komunitní funkci škol

1. Účel, na který mohou být finanční prostředky poskytnuty

Finanční příspěvek na společné projekty mateřských nebo základních škol, jejichž zřizovatelem je MČ Praha 6, a místní komunity.

2. Důvody podpory stanoveného účelu

Podpora aktivit zaměřených na propojení školy s místní komunitou, zapojení místních obyvatel a rodinných příslušníků dětí a žáků do aktivní spolupráce se školou.

3. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu

700 000 Kč (nerozdělené peněžní prostředky lze přesunout do jiných oblastí tohoto dotačního programu).

4. Druhy podporovaných aktivit

- 4.1. Pravidelné dílny nebo opakovaná setkání, která budou splňovat následující podmínky:
 - minimální počet účastníků na dílnu nebo setkání: 10;
 - maximální počet dílen nebo setkání v kalendářním roce, na které lze poskytnout příspěvek: 10.
- 4.2. Zahradní slavnosti, které budou splňovat následující podmínky:
 - minimální počet účastníků zahradní slavnosti: 100;
 - maximální počet slavností v kalendářním roce, na které lze poskytnout příspěvek: 2.
- 4.3. Společenská setkání, která budou splňovat následující podmínky:
 - minimální počet účastníků setkání: 50;
 - maximální počet setkání v kalendářním roce, na která lze poskytnout příspěvek: 2.
- 4.4. Sportovní dny, které budou splňovat následující podmínky:
 - minimální počet účastníků sportovního dne: 50;
 - maximální počet sportovních dnů v kalendářním roce, na které lze poskytnout příspěvek: 2.

5. Kritéria pro stanovení výše dotace

- 5.1. V případě pravidelných dílen nebo opakovaných setkání lze při splnění všech požadovaných podmínek poskytnout dotaci v maximální výši 3 000 Kč na dílnu nebo setkání.
- 5.2. V případě zahradní slavnosti lze při splnění všech požadovaných podmínek poskytnout dotaci v maximální výši 20 000 Kč na slavnost.
- 5.3. V případě společenského setkání lze při splnění všech požadovaných podmínek poskytnout dotaci v maximální výši 10 000 Kč na setkání.
- 5.4. V případě sportovního dne lze při splnění všech požadovaných podmínek poskytnout dotaci v maximální výši 10 000 Kč na sportovní den.

6. Cílová skupina a okruh způsobilých žadatelů

- 6.1. Mateřské školy, jejichž zřizovatelem je MČ Praha 6.
- 6.2. Základní školy, jejichž zřizovatelem je MČ Praha 6.
- 6.3. Oprávněný žadatel (statutární zástupce školy, případně jím pověřený pracovník) může v této oblasti podpory podat nejvýše jednu žádost, která může zahrnovat požadavky na dotaci v každém z druhů podporovaných aktivit dle bodů č. 4.1. až 4.4..

7. Kritéria pro hodnocení žádosti

Dotaci ve výši dle kritérií bodu č. 5. lze poskytnout na základě splnění podmínek stanovených v bodech č. 4. a č. 8..

8. Podmínky pro poskytnutí dotace

- 8.1. Na poskytnutí dotace MČ Praha 6 na uvedený účel není právní nárok.
- 8.2. Vyplnění všech povinných položek on-line formuláře v modulu Elektronické dotace, jeho vytištění, podepsání a následné vložení naskenované kopie zpět do modulu.
- 8.3. Zpracování projektu, který zahrnuje:
 - a) záměr projektu a jeho podrobný popis;
 - b) zkušenosti s realizací obdobných aktivit v předchozích třech letech, včetně uvedení nákladů a zdrojů financování;

- c) finanční rozvahu obsahující položkový rozpočet, včetně organizačně-technických nákladů, s vyčíslením požadavku na výši příspěvku a uvedením případných dalších zdrojů financování.
- 8.4. Dotace nebude poskytnuta na činnost běžných kroužků.

9. Způsob podání žádosti

Výhradně prostřednictvím modulu Elektronické dotace na odkazu <https://system.praha6.cz/system/>.

10. Lhůta pro podání žádosti

Žádost o podporu komunitních projektů realizovaných v období od 1. ledna 2026 do 31. prosince 2026 lze podat od 16. ledna 2026 do 27. února 2026.

11. Posuzování žádosti

- 11.1. Dotace schvaluje Rada městské části Praha 6 po projednání v Komisi pro výchovu a vzdělávání.
- 11.2. Komise pro výchovu a vzdělávání navrhuje výši finančního příspěvku na jednotlivé projekty.

12. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

- 12.1. Projednání žádostí o dotace Komisí pro výchovu a vzdělávání je předpokládáno dne 17. března 2026.
- 12.2. Projednání návrhu Komise pro výchovu a vzdělávání na dotace v Radě MČ Praha 6 je předpokládáno dne 30. března 2026.
- 12.3. O schválených dotacích budou žadatelé bezprostředně informováni odborem školství ÚMČ Praha 6. Po zveřejnění příslušného usnesení na úřední desce a webu MČ Praha 6, (<https://www.praha6.cz/uredni-deska/zapisy-usneseni/usneseni-rady.html>) budou žadatelé automaticky informováni i prostřednictvím modulu Elektronické dotace.

13. Čerpání dotační podpory

Schválené účelové dotace budou školám poskytnuty formou zvýšení provozního příspěvku. V případě, že dotace, nebo její část, nebude vyčerpána na schválený účel, vrátí žadatel dotaci, nebo její část, zpět do rozpočtu MČ Praha 6, a to po vyzvání odborem školství ÚMČ Praha 6. Příjemce dotace zpracuje vyúčtování nákladů na projekt, vč. vložení kopií účetních dokladů, do 30 dnů od jeho ukončení prostřednictvím modulu Elektronické dotace na odkazu <https://system.praha6.cz/system/>, nejpozději však do 31. ledna 2027. Spolu s vyúčtováním dodá i hodnotící zprávu, zahrnující informace o splnění všech podmínek dle bodu č. 7.. Všechny účetní položky podléhají kontrole a musí být samostatně účetně doložitelné.

14. Vzor žádosti a seznam příloh

Vzor žádosti, včetně seznamu příloh, je zveřejněn v modulu Elektronické dotace.