



Městská část Praha 6  
vyhlašuje dotační řízení

na realizaci aktivit v oblasti prevence rizikového chování

## ZDRAVÁ ŠESTKA 2019

**Pro rok 2019 jsou vyhlášeny programy:**

- I. Podpora preventivních programů škol**
- II. Podpora rozvojových pobytů škol**
- III. Podpora organizací zaměřených na prevenci v komunitě**
- IV. Vzdělávání pedagogických pracovníků**

Informace a konzultace k předkládání projektů poskytnete na odboru OŠKS protidrogová koordinátorka Bc. Tereza Nikodymová, tel.: 220 189 544, e-mail: [tnikodym@praha6.cz](mailto:tnikodym@praha6.cz), Úřad městské části Praha 6, Čs. armády 23, Praha 6, Odbor školství, kultury a sportu, kancelář č. 313, 3. patro.

O dotace se mohou ucházet subjekty, které působí v oblasti prevence rizikového chování na území MČ Praha 6, a to jak fyzické, tak i právnické osoby.

**Žádosti musí být podány na Úřad MČ Praha 6 v elektronické podobě v termínu: od 6.11.2018 do 4. 12. 2018.**

Elektronická forma podání: <http://www.praha6.cz/granty/list.php>  
on-line služba eDotace/přehled/Zdravá Šestka 2019

**CHARAKTERISTIKA**  
**vyhlášených programů MČ Praha 6 v dotačním řízení na realizaci aktivit v oblasti**  
**prevence rizikového chování**  
**ZDRAVÁ ŠESTKA 2019**

## **I. PODPORA PREVENTIVNÍCH PROGRAMŮ ŠKOL**

Cílem programu je podpořit všeobecné, selektivní a indikované programy prevence, které realizují školy a školská zařízení na území MČ Praha 6.

Program podporuje projekty škol, které jsou realizovány školami v rámci tzv. Preventivního programu školy, jedná se o vzdělávací, výchovnou a osvětovou činnost, vrstevnické programy, apod. Preventivní program je základním nástrojem realizace preventivních aktivit na základních, středních a speciálních školách. Jeho realizace je pro každou školu a školské zařízení závazná a podléhá kontrole České školní inspekce.

### ***Vyhlášené okruhy:***

1. Podpora programů specifické primární prevence rizikového chování (všeobecná, selektivní, indikovaná prevence);
2. Spolupráce s rodiči a osvětová činnost pro rodiče v oblasti rizikového chování, prevence, možnosti pomoci v případě výskytu problémů ve vývoji a výchově dětí a mládeže;

## **II. PODPORA ROZVOJOVÝCH POBYTŮ ŠKOL**

Cílem tohoto tématu dotačního řízení je podpořit rozvojové pobyty škol, které vycházejí z metod prožitkové pedagogiky a jsou specifickými aktivitami preventivních programů škol.

### ***Charakteristika modelového rozvojového pobytu***

1. Délka 3 až 4 dny, pobyt probíhá v přírodní lokalitě mimo Prahu (pouze na území České republiky);
2. Termín zážitkového pobytu: na začátku školního roku (září nebo říjen 2019), v případě kvart na víceletých gymnáziích možný jiný termín;
3. Pobytu se účastní min. 80% žáků, studentů jedné školní třídy spolu se svým třídním učitelem (profesorem). **Přítomnost třídního učitele je podmínkou výjezdu;**
4. Na realizaci se podílí skupina 3 - 6 osob, z nichž většinu tvoří pedagogové a studenti téže školy, případně osoby dlouhodobě s touto školou spolupracující. Realizační tým disponuje zkušenostmi a vzděláním v prožitkové pedagogice;
5. Program je připravován v předstihu, se znalostí místa konání (lokality i objektu) a v průběhu kurzu je upravován s ohledem na účastnickou skupinu, počasí a předem stanovené cíle. Program je intenzivní, využívá metod prožitkové pedagogiky a zkušenostního učení (**nejedná se o školy v přírodě či výlety s doplňkovým programem**);
6. Jedním z cílů je vybudování a rozvoj pozitivních vztahů ve specifické sociální skupině – školní třídě.

### ***Rozvojový pobyt je realizován:***

- základními školami k řešení přechodových obtíží mezi 1. a 2. stupněm (6. třídy),
- středními školami k tzv. adaptačním a seznamovacím kurzům na počátku studia (1. ročníky),
- víceletými gymnázii k tzv. adaptačním a seznamovacím kurzům na počátku studia (primy),
- víceletými gymnázii pro nové impulsy v polovině studia (kvarty)
- pro uvedení nového třídního učitele, po sloučení tříd, při výchovných obtížích.

## **III. PODPORA ORGANIZACÍ ZAMĚŘENÝCH NA PREVENCI V KOMUNITĚ**

Cílem programu je podpořit organizace, která se zaměřují v komunitě na aktivity nespécifické a specifické protidrogové prevence a prevence dalšího rizikového chování pro občany Prahy 6. Aktivity organizací s preventivním potenciálem jsou zacílené primárně na děti a dospívající mládež, na zázemí, ve kterém

vyrůstají a na zdravý způsob života. Dále se aktivity zaměřují na děti, mládež a dospělou populaci v rámci uplatňování principů veřejného zdraví a forem harm reduction, tj. především snížení zdravotních rizik. Program podporuje také programy zaměřené na léčbu a následnou péči o osoby dotčené zneužíváním návykových látek.

#### ***Vyhlášené okruhy***

1. Preventivně informační programy pro širokou veřejnost, s cílem zvýšit povědomí dospělé populace o účinných způsobech řešení problematiky rizikového chování;
2. Podpora nízkoprahových klubů pro děti a mládež, podpora soc. práce s rizikovými skupinami dětí a mládeže, tj. pro děti a mládež ze sociálně slabého prostředí, sídlištních aglomerací, národnostních menšin, dětí s výchovnými problémy atd.
3. Podpora adiktologických služeb vykonávaných na území MČ Praha 6, příp. pro obyvatele MČ Praha 6, tj. terénní programy, kontaktní a poradenské služby, substituční léčba, doléčovací programy a následná péče, ambulantní a lůžková péče aj.

#### **IV. VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ**

Cílem programu je podpořit profesní rozvoj pedagogů ve funkci školního metodika prevence a profesní rozvoj pedagogů v oblasti prevence rizikového chování, příp. v oblasti vedení programů a intervencí školské prevence rizikového chování.

1. Průběžné vzdělávání školních metodiků prevence a pedagogických sboroven v metodikách preventivní výchovy, v netradičních technikách pedagogické preventivní práce s dětmi a mládeží (interaktivní techniky, nácviky praktických psychologických a sociálně psychologických dovedností, techniky rozvíjení osobnosti, metody vytváření pozitivních vztahů mezi žáky apod.), v řešení problémových situací souvisejících s výskytem rizikového chování;
2. Podpora týmových sboroven
3. Supervize pedagogických pracovníků – skupina min. 6 pracovníků, zajištění akreditovaným supervizorem
4. Specializační studium pro školní metodiky prevence (akreditované 250 hod. specializační studium odpovídá vyhlášce č. 317/2005 Sb. § 9 c) – standardu DVPP – studium k výkonu specializovaných činností)

Podmínky pro udělení dotace:

1. Žádosti zaměřené na vzdělávání týmových sboroven – vzdělávání v délce min. 8 hod., max. částka 500 Kč/1 hod., max. částka pro udělení dotace 15.000 Kč na lektorné.
2. Žádosti zaměřené na průběžné vzdělávání školních metodiků prevence, pedagogických sboroven – max. částka 500 Kč/1 hod. lektorné
3. Žádosti zaměřené na supervizní setkání pedagogických pracovníků – max. částka na lektorné 500 Kč/1 hod./1 lektor
4. Žádosti zaměřené na specializační studium pro školní metodiky prevence – max. částka 3000 Kč/1 osoba/1 kalendářní rok

**Pravidla pro poskytnutí dotace MČ Praha 6 v dotačním řízení na realizaci aktivit  
v oblasti prevence rizikového chování  
ZDRAVÁ ŠESTKA 2019**

**I. Obecné podmínky a kritéria dotačního řízení**

1. O dotace se mohou ucházet subjekty, které působí v oblasti prevence rizikového chování na území Městské části Praha 6, a to jak fyzické, tak i právnické osoby.
2. O dotace se subjekty ucházejí na základě předložených projektů, které tematicky odpovídají některému z vyhlášených dotačních programů a budou realizovány v roce 2019. Každý projekt musí být podán na samostatném formuláři.
3. Subjekty nemohou požadovat ve svých projektech příspěvky na náklady investičního charakteru.
4. Podmínkou pro udělení dotace je vlastní finanční spoluúčast, tj. krytí projektu z jiných zdrojů (v případě rozvojových pobytů škol min. 30%, v ostatních min. 15%).
5. Na poskytnutí finančního příspěvku není právní nárok. Přidělení dotace je závislé na výši schválených finančních prostředků, určených na realizaci programu Zdravá Šestka městské části Praha 6 pro rok 2019.
6. **Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků pro rok 2019 je dle návrhu rozpočtu 940.000 Kč. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků v programu:**
  - I. Podpora preventivních programů škol – 270.000 Kč**
  - II. Podpora rozvojových pobytů škol – 350.000 Kč**
  - III. Podpora organizací zaměřených na prevenci v komunitě – 220.000 Kč**
  - IV. Vzdělávání pedagogických pracovníků – 100.000 Kč**

V případě, že finanční prostředky na dotace nebudou schváleny Zastupitelstvem MČ Praha 6, dotace z rozpočtu MČ Praha 6 nebudou rozděleny.

7. Maximální výše jednoleté dotace se odvíjí od celkového objemu peněžních prostředků v dotačním řízení. Dle předpokládané výše celkového objemu peněžních prostředků pro rok 2019 je stanovena maximální výše dotace v programu I. Podpora preventivních programů škol na 30.000 Kč. V programu II. Podpora rozvojových pobytů škol je maximální výše dotace stanovena na základě celkového počtu tříd, které se budou účastnit rozvojových pobytů, přičemž max. výše příspěvku pro jednu školní třídu je stanovena na 10.000 Kč. V programu III. Podpora organizací zaměřených na prevenci v komunitě je maximální výše dotace stanovena na 180.000 Kč.
8. V programu IV. Vzdělávání pedagogických pracovníků je max. výše dotace stanovena na 15.000 Kč, přičemž je nezbytné splnit následující podmínky:
  - Žádosti zaměřené na vzdělávání pedagogických sboroven – vzdělávání v délce min. 8 hod., max. částka lektorného je 500 Kč/1 hod.
  - Žádosti zaměřené na průběžné vzdělávání školních metodiků prevence, pedagogických pracovníků – max. částka 500 Kč/1 hod. lektorné.
  - Žádosti zaměřené na supervizní setkání pedagogických pracovníků – max. částka na lektorné 500 Kč/1 hod./1 lektor.
  - Žádosti zaměřené na specializační studium pro školní metodiky prevence – max. částka 3000 Kč/1 osoba/1 kalendářní rok.

V případě, že finanční prostředky na dotace nebudou schváleny, dotace z rozpočtu MČ Praha 6 nebudou rozděleny.

9. V rámci každého programu může žadatel podat max. 2 žádosti.

## II. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

1. Tyto dotace jsou neinvestičního charakteru a nesmí být využity na hospodářskou činnost, určenou ke komerčním účelům.

### Podání žádosti

1. **Žádost o udělení dotace se podává na formuláři**, který je k dispozici na internetových stránkách MČ Praha 6 ([www.praha6.cz – Dotace](http://www.praha6.cz - Dotace)).
2. Žádost musí být MČ Praha 6 podána v termínu od 6.11.2018 do 4.12.2018, a to elektronicky prostřednictvím on-line služby eDotace na <http://www.praha6.cz/granty/list.php>.
3. Žádost musí být vytištěna, podepsána, opatřena datem podání žádosti. Oskenovanou a podepsanou žádost žadatel vloží k žádosti v elektronickém systému.
4. **Náležitosti projektu předkládaného žadatelem** (osnova projektu):
  - a) záměr projektu (popis projektu) s uvedením důvodů podpory stanoveného účelu
  - b) cílová skupina (žadatelé žádající o dotaci ve III. programu dotačního řízení „Podpora organizací zaměřených na prevenci v komunitě“ uvedou počet klientů z Prahy 6 (občanů Prahy 6), kteří jsou do projektu zapojeni)
  - c) cíle projektu,
  - d) způsob realizace projektu – tj. činnost v rámci projektu
  - e) časový harmonogram projektu,
  - f) materiální a personální zabezpečení projektu (žadatel uvede mj. kvalifikační předpoklady realizátorů projektu, např. absolvované vzdělávání, specializační studium, praxe v oblasti prevence, certifikace programu primární prevence apod.)
  - g) způsob hodnocení projektu (efektivita) a jeho dokumentace
  - h) předchozí zkušenosti s realizací projektu,
  - i) předchozí spolupráce s městskou částí Praha 6 vč. výše příspěvku v minulých třech letech

**Nedílnou součástí žádosti je rámcový a položkový rozpočet projektu členěný na výdaje a příjmy, pořizovací a provozní náklady, investiční a neinvestiční prostředky, s uvedením dalších způsobů financování.**

Žadatel může doplnit popis projektu elektronickou přílohou s max. délkou v rozsahu textu 1 strana A4. Případné doplnění projektu bude vloženo do sekce „příloha žádosti“.

Další náležitosti formuláře žádosti:

- a) jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele o dotaci, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo, je-li žadatel právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno,
- b) požadovaná částka,
- c) účel, na který žadatel chce dotaci použít,
- d) doba, v níž má být dosaženo účelu
- e) odůvodnění žádosti, +
- f) je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci
  1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení (kopii listiny, ze které plyne jeho oprávnění jednat za žadatele)
  2. osob s podílem v této právnické osobě,
  3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu,
- g) seznam případných příloh žádosti,
- h) den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc,
- i) prohlášení o souhlasu se zveřejněním poskytovaných údajů pro potřeby vyhodnocování a rozhodování o žádosti.

### **K žádosti musí být přiloženy tyto přílohy:**

#### **a) u právnických osob:**

- doklad o registraci nebo evidenci právnické osoby příslušným státním orgánem (právní statut, zřizovací listina),
- doklad o přidělení Identifikačního čísla, pokud není součástí dokladu o registraci,
- doklad o oprávnění žadatele jednat jako statutární zástupce,
- doklad o pověření osoby k jednání za žadatele
- doklad o zřízení bankovního účtu u finančního ústavu.

Tyto doklady nepředkládají příspěvkové organizace zřízené městskou částí Praha 6 nebo Hlavním městem Prahou.

#### **b) u fyzických osob s živnostenským oprávněním:**

- doklad o udělení živnostenského oprávnění,
- doklad o zřízení účtu u bankovního ústavu.

#### **c) u fyzických osob:**

- doklad o zřízení účtu u bankovního ústavu

Požadované dokumenty v elektronické podobě přiloží žadatel k informacím o žadateli v sekci „Přílohy žadatele“ (max. kapacita přílohy – 4 MB).

Ověřené kopie dokladů dle bodů a), b), c) budou žadatelem dodány v případě přidělení dotace při podepsání veřejnoprávní smlouvy o dotaci. Ověřené kopie nesmí být starší 30 dnů. Ověřené kopie dokladů si ponechává Úřad městské části Praha 6.

### **III. Posuzování žádostí**

2. Odbor OŠKS prověří, zda předložené žádosti splňují všechny formální náležitosti a předloží je k posouzení odborné komisi Rady MČ „Zdravá Šestka“. Projekty, které nesplňují všechny požadované náležitosti, nebudou komisí posuzovány a budou vyřazeny. Se stanoviskem komise „Zdravá Šestka“ pak budou žádosti předloženy orgánům městské části (Rada a Zastupitelstvo MČ Praha 6), které rozhodnou o přidělení dotací.
3. Návrh na přidělení dotací bude předložen Radě MČ Praha 6 a Zastupitelstvu MČ Praha 6 v souladu se schváleným rozpočtem na rok 2019. V případě, že finanční prostředky na dotace nebudou schváleny, dotace z rozpočtu MČ Praha 6 nebudou rozděleny.
4. Žádosti (včetně příloh) se žadatelům nevracejí, a to i v případě jejich zamítnutí.

### **IV. Kritéria pro hodnocení žádostí v I. a III. programu dotačního řízení**

Dotační žádosti budou hodnoceny ve 3 kolech:

1. kolo hodnocení žádostí - bude provedena kontrola formálních náležitostí,
2. kolo hodnocení žádostí - bude provedena kontrola, zda jsou jednotlivé projekty v souladu s vyhlášenými okruhy témat v rámci tzv. charakteristiky vyhlášených témat,
3. kolo hodnocení žádostí – každé žádosti budou přiděleny body na základě jednotlivých kritérií.

Ve 3. kole bude žádost hodnocena z pohledu těchto kritérií:

1. Přiměřenost nákladů na projekt – náklady na projekt jsou přiměřené a budou vynaloženy účelně.
2. Způsob realizace projektu – činnosti v rámci projektu jsou relevantní cílové skupině, harmonogramu a vynaloženým nákladům.
3. Uchazeč má dle žádosti adekvátní materiální a personální zajištění projektu.

4. MČ Praha 6 má zkušenosti s uchazečem a uchazeč má zkušenosti s předchozí realizací projektů v oblasti primární prevence.
5. Projekt obsahuje indikátory pro jeho ex-post vyhodnocení.

Na základě celkového počtu získaných bodů navrhne komise každému projektu konkrétní výši dotace.

## V. Kritéria pro hodnocení žádostí ve II. programu dotačního řízení

Dotační žádosti budou hodnoceny ve 2 kolech na základě těchto kritérií:

1. kolo hodnocení žádostí - bude provedena kontrola formálních náležitostí.

Ve 2. kole bude žádost hodnocena z pohledu těchto kritérií:

1. Jednotlivé projekty jsou v souladu s charakteristikou modelového rozvojového pobytu.
2. Při splnění prvního kritéria bude přidělena konkrétní částka na základě celkového počtu tříd v rámci II. programu dotačního řízení.

## VI. Předpokládaný harmonogram dotačního řízení Zdravá Šestka 2019

<b>5.10.2018</b>	Vyhlášení dotačního řízení Zdravá Šestka 2019 odborem OŠKS
<b>6. 11. 2018</b>	Začátek lhůty pro podání žádostí na ÚMČ Praha 6
<b>4. 12. 2018</b>	Konec lhůty pro podání žádostí na ÚMČ Praha 6
<b>leden 2019</b>	Posouzení projektů odbornou komisí RMČ Praha 6
<b>únor 2019</b>	Rozhodnutí o dotaci Radou a Zastupitelstvem MČ Praha 6
<b>únor 2019</b>	Zveřejnění výsledků dotačního řízení po schválení ZMČ
<b>duben 2019</b>	Poukázání finančních příspěvků vybraným žadatelům

## VII. Zveřejnění výsledků dotačního řízení Zdravá Šestka 2019

1. Zveřejnění výsledků dotačního programu Zdravá Šestka 2019 zajišťuje Odbor školství, kultury a sportu, a to prostřednictvím internetových stránek formou on-line Elektronické granty na [www.praha6.cz](http://www.praha6.cz) nebo v příloze příslušného schváleného usnesení ZMČ Prahy 6. Výsledky dotačního řízení budou sděleny bez odůvodnění, pokud bude dotace poskytnuta.

## IX. Čerpání dotace

1. S příjemcem dotace bude uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace s vymezením účelu jeho použití podle předloženého projektu. Poskytnutá dotace musí být použita ve stanoveném termínu výhradně na realizaci schváleného účelu.
2. Smlouva bude obsahovat závazek příjemce umožnit pověřeným zástupcům ÚMČ Praha 6 vykonání kontroly využití poskytnuté dotace. MČ Praha 6 bude prostřednictvím příslušných komisí Rady MČ a odborů Úřadu MČ Praha 6 kontrolovat plnění projektu z obsahového hlediska.
3. Obsahem smlouvy bude závazek příjemce vyhotovit vyúčtování příspěvku (viz formulář pro vyúčtování příspěvku) a toto vyúčtování předložit spolu s kopiemi faktur a pokladních dokladů do 31. 1. 2020 na podatelnu Úřadu městské části Praha 6. Současně je příjemce povinen zpracovat závěrečnou zprávu o realizaci projektu, a to do 31. 1. 2020. Závěrečná zpráva bude obsahovat následující osnovu: obsah a realizace projektu, výsledky projektu a hodnocení (efektivita), závěry a doporučení.
4. Příspěvkové organizace zřizované MČ Praha 6 čerpají dotaci na základě výdajového platebního poukazu. Poskytnutá dotace musí být použita ve stanoveném termínu výhradně na realizaci schváleného účelu. Přijetím dotace příspěvková organizace zřizovaná MČ Praha 6 přijímá závazek umožnit pověřeným zástupcům ÚMČ Praha 6 vykonání kontroly využití poskytnuté dotace. MČ Praha 6 bude

prostřednictvím příslušných komisí Rady MČ a odborů Úřadu MČ Praha 6 kontrolovat plnění projektu z obsahového hlediska.

5. Přijetím dotace se příspěvková organizace zřizovaná MČ Praha 6 zavazuje vyhotovit vyúčtování příspěvku (viz formulář pro vyúčtování příspěvku) a toto vyúčtování předložit spolu s kopiemi faktur a pokladních dokladů do 31. 1. 2020 na podatelnu Úřadu městské části Praha 6. Současně je příjemce povinen zpracovat závěrečnou zprávu o realizaci projektu, a to do 31. 1. 2020. Závěrečná zpráva bude obsahovat následující osnovu: obsah a realizace projektu, výsledky projektu a hodnocení (efektivita), závěry a doporučení.
6. Dotace musí být vyčerpána nejpozději do 31. 12. 2019, nelze ji převádět do roku následujícího. V případě nevyčerpání nebo použití v rozporu s účelem poskytnutí dotace, musí být příslušné prostředky vráceny poskytovateli do data určeného ve smlouvě.
7. Příjemce dotace je povinen zveřejnit informace o konání projektu, na který je příspěvek čerpán, na svých webových stránkách.

**Příloha tohoto dokumentu:**

1. Příloha – vzor žádosti – viz Dotace na [www.praha6.cz](http://www.praha6.cz)
2. Formulář Vyúčtování dotace poskytnuté městskou částí Praha 6



